



Les Plus
Beaux Villages
de France®



PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL



Séance du 14 novembre 2023

Nombre de conseillers :

En exercice : 11 L'an deux mil vingt-trois le 14 novembre
Présents : 7 le Conseil municipal de la commune de LIMEUIL
Votants : 8 dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire dans la salle de la mairie sous la présidence
de Monsieur Jean-Claude HERVÉ, Maire
Date de convocation du Conseil municipal : le 08/11/2023

PRESENTS : Jean Claude HERVÉ - Francis MARIN - Nicole HULOT - Adeline RAIMBAULT
Éric HERVÉ - Johannès VAN STRIEN – Jean-Michel LABROUSSE -

ABSENTS : Romain DELTEIL a donné procuration à Jean-Michel LABROUSSE
Benoît BOUSSIQUET Bruno DURAND - Laurence NINNIN

Secrétaire de séance : Johannès VAN STRIEN

Début de séance 20h15

Approbation du procès-verbal de la séance du 16 octobre 2023 :

Il est proposé au conseil municipal d'approuver le procès-verbal de la séance du 16 octobre 2023.

Le procès-verbal de la séance du 16 octobre 2023 est approuvé à l'unanimité des membres présents.

Monsieur David GABELIN, Maître composteur, domicilié à Alles sur Dordogne, est intervenu pour faire une rapide présentation au conseil municipal sur les méthodes du compostage. Il se propose de faire une présentation plus complète aux administrés de la commune lors d'une réunion publique.

1 – Participation au transport scolaire du SIVOM de Saint Cyprien :

Madame Adeline RAIMBAULT, 3^{ème} Adjointe, concernée par ce sujet, ne prend pas part au vote

Monsieur le Maire fait part au conseil municipal d'une demande de participation au transport scolaire du SIVOM de Saint Cyprien pour une enfant de la commune qui est scolarisée au lycée Pré de Cordy à Sarlat. Le montant de cette participation s'élève à 114,00 € pour l'année scolaire 2023/2024.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres votants accepte que la commune participe à hauteur de 114,00 € au transport scolaire du SIVOM de Saint Cyprien pour l'année scolaire 2023/2024.

2 – Renouvellement du contrat PEC (Parcours Emploi Compétences) :

Monsieur le maire informe le conseil municipal que le contrat PEC de Monsieur Alain GODREAU arrive à échéance le 06 décembre 2023. Il propose de renouveler le contrat pour 6 mois à compter du 07 décembre 2023.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité des membres votants, accepte que la commune renouvelle le contrat PEC de Monsieur Alain GODREAU à compter du 07 décembre 2023, à raison de 30 heures par semaine pour une période de 6 mois.

3 – Virements de crédits :

Monsieur le Maire informe le conseil municipal qu'il est nécessaire de faire des virements de crédits de la façon suivante :

Fonctionnement dépenses :

Augmentation de crédits :

6188 (autres frais divers)	3 000,00 €
6218 (autre personnel extérieur)	292,00 €
6332 (cotisations versées au FNAL)	15,00 €
6336 (cotisations au CNFPT et au CDGFPT)	250,00 €
6338 (autres impôts taxes et versement assimilés sur rémunération)	90,00 €
6413 (personnel titulaire – NBI)	19,00 €
64118 (personnel titulaire – autres indemnités)	450,00 €
64131 (personnel non titulaire -rémunérations)	3 300,00 €
64132 (personnel non titulaire – SFT et indemnité de résidence)	12,00 €
64138 (personnel non titulaire – primes et autres indemnités)	170,00 €
6451 (cotisations à l'URSSAF)	3 400,00 €
6453 (cotisations aux caisses de retraite)	1 000,00 €
6454 (cotisations aux ASSEDIC)	440,00 €
65311(indemnité de fonction élus)	120,00 €
65341 (cotisation de sécurité sociale part patronale élus)	5 000,00 €
TOTAL	17 558,00 €

Diminution de crédits :

60611 (eau et assainissement)	3 000,00 €
60621 (combustibles)	2 000,00 €
60622 (carburant)	1 000,00 €
6068 (autres matières et fournitures)	630,00 €
615221 (entretien et réparation sur bâtiments publics)	6 000,00 €
63512 (taxes foncières)	928,00 €
64111(personnel titulaire rémunération principale)	4 000,00 €
TOTAL	17 558,00 €

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres votants accepte ces virements de crédits.

4 - Devis pour des travaux au château :

Monsieur le Maire présente au conseil municipal deux devis de l'entreprise LANDON :

L'un pour des travaux de maçonnerie d'un mur du château pour un montant de 1 740,00 € HT.

L'autre pour les travaux de la tour canonnière au château pour un montant de 7 426,00 € HT

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres votants accepte le montant de ces deux devis et mandate Monsieur le Maire pour les signer.

Informations diverses :

Monsieur le Maire informe le conseil municipal que suite à la mise en place de la fongibilité de la nomenclature M57, il a procédé à des mouvements de crédits en investissement dépenses pour un montant de 20 000,00 € et en fonctionnement dépenses pour un montant de 947,00 €

La recette des horodateurs pour la saison estivale 2023 s'élève à 66 940,00 €.

Monsieur Éric HERVÉ, Conseiller Municipal, présente le compte-rendu de la réunion du RDE24.

Madame Nicole HULOT, adjointe au Maire, donne le compte-rendu de la réunion de la SIL (signalisation d'information locale) qui s'est tenue le 13 novembre à Limeuil.

La mairie et l'école devraient être équipées de la fibre avant la prochaine saison estivale.

Les dossiers concernant les ZAEEnR (Zones d'Accélération des Energies Renouvelables) ont été transmis à la Communauté de Communes de la Vallée de l'Homme. Une rencontre avec un paysagiste devrait avoir lieu en début d'année 2024.

La bibliothèque située dans les jardins de la mairie est effective.

Monsieur le Maire donne un compte-rendu de la rencontre avec les personnes du SDIS dans le cadre de l'aide à l'élaboration du schéma communal de défense extérieure contre l'incendie.

La séance est levée à 23h00

Prochaine réunion du conseil municipal le mardi 12 décembre à 20h00.

Le secrétaire de séance,
Johannès VAN STRIEN

Le Maire,
Jean-Claude HERVÉ